



ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „AUKŠINIS RAKTELIS“ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL VEIKLOS KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS PATVIRTINIMO IR VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO DARBO GRUPĖS SUDARYMO

2023 m. gruodžio 11 d. Nr. V-
Šiauliai

Vadovaudamasi Bendrojo vertinimo modelio diegimo Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašu, patvirtintu Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. A-490 „Dėl Bendrojo vertinimo modelio diegimo Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Šiaulių lopšelio-darželio „Aukšinis raktelis“ veiklos kokybės vadybos sistemą, kurią sudaro:

1.1. bendrojo vertinimo modelio diegimo Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašas;

1.2. pagal Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigų kokybės vadybos sistemos, paremtos bendroju vertinimo modeliu, įgyvendinimo tvarkos 1 priedą parengtas Savivaldybės švietimo įstaigos veiklos kokybės stebėsenos rodiklių sąrašas;

1.3. pagal Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigų kokybės vadybos sistemos, paremtos bendroju vertinimo modeliu, įgyvendinimo tvarkos 2 priedą parengtas Savivaldybės švietimo įstaigos procesų valdymo aprašas;

1.4. pagal Bendrojo vertinimo modelio diegimo Šiaulių miesto savivaldybės švietimo įstaigose aprašo 2 priedą parengtas Įsivertinimo proceso ir tobulinimo planas.

2. S k i r i u atsakingą už veiklos kokybės įsivertinimo procedūrų koordinavimą, veiklos tobulinimo ir stebėsenos plano įgyvendinimo priežiūrą, viešinimo ir komunikacijos su išoriniais ir vidiniais suinteresuotais asmenimis koordinavimą – direktorę Romą Butkienę.

3. S u d a r a u veiklos kokybės įsivertinimo pagal BVM sistemą darbo grupę:

Grupės vadovas – Roma Butkienė, direktorė, atsakinga už įsivertinimo proceso planavimą, organizavimą, ataskaitos parengimą, viešinimą.

Jūratę Petrauskienę, direktoriaus pavaduotoją ugdymui, dalyvauti atliekant įsivertinimą, rengiant įsivertinimo rezultatų ataskaitą, organizuoti veiklos tobulinimo plano dalies, susijusios su ugdymo kokybės tobulinimu, parengimą, jo įgyvendinimą, stebėseną ir viešinimą;

Gintautę Budrienę, ugdymo aprūpinimo padalinio vadovę, dalyvauti atliekant įsivertinimą, rengiant įsivertinimo rezultatų ataskaitą, organizuoti veiklos tobulinimo plano dalies, susijusios su ugdymo aprūpinimu, parengimą, jo įgyvendinimą, stebėseną ir viešinimą;

Lina Bakutiene, raštinės administratorę, dalyvauti atliekant įsivertinimą, rengiant įsivertinimo rezultatų ataskaitą, koordinuoti viešinimą ir komunikaciją su išoriniais ir vidiniais suinteresuotais asmenimis;

Dalią Poškienę, ikimokyklinio ugdymo mokytoją, dalyvauti atliekant įsivertinimą, rengiant įsivertinimo rezultatų ataskaitą, įgyvendinant tobulinimo planą.