

# Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas

Nr.: DV-29-997302324  
Darbo vietų sk.: 1

Šiaulių lopšelis-darželis "Auksinis raktelis", 190529538

**Darbo pobūdis:** Šias pareigas einantis darbuotojas organizuoja ugdymo aprūpinimo padalinio darbuotojų (aplinkos personalo) darbą, įgyvendina darbų saugos, civilinės saugos, higienos, gaisrinės saugos reikalavimus, vykdo viešuosius pirkimus, organizuoja maisto produktų ir žaliavų priėmimą, apskaitą, sandėliavimą ir išdavimą, užtikrina inventoriaus, materialinių vertybių tinkamumą naudoti, apskaitą ir apsaugą, rengia investicinių projektų aprašymus, nuolat prižiūri ir vertina pastato ir patalpų techninę būklę, atlieka kitas funkcijas.

## BENDRA INFORMACIJA

<b>Registravimo data:</b>	2023-01-17
<b>Galioja nuo:</b>	2023-01-31
<b>Galioja iki:</b>	2023-02-13
<b>Darbo stilius:</b>	Komandinis darbas
<b>Darbo vieta skelbiama:</b>	Šiaulių miesto sav.

## REIKALAVIMAI

<b>Išsilavinimas (ne žemesnis kaip):</b>	Aukštasis
<b>Profesija:</b>	121912 - Padalinio [sekcijos, biuro, poskyrio] vadovas
<b>Sugebėjimai:</b>	darbų saugos instrukcijų žinojimas, darbo kompiuteriu įgūdžiai, raštvedybos žinios

## DARBO UŽMOKESTIS NEATSKAIČIUS MOKESČIŲ

<b>Bazinio (tarifinio) darbo užmokesčio dydis:</b>	1302.00 EUR mėnesinė alga
<b>Preliminarus mėnesinis darbo užmokestis:</b>	1302.00 EUR mėnesinė alga
<b>Mokėjimo terminai:</b>	nurodyta suma neatskaičius mokesčių, mokama 2 kartus per mėnesį
<b>Kitos apmokėjimo sąlygos:</b>	Nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą 2017 m. sausio 17 d. įstatymo Nr. XIII-198, 3 priedu (suvestinė redakcija 2023-01-01 iki 2023-03-31).

## DARBO SUTARTIS

<b>Darbo sutarties rūšis:</b>	Neterminuota
<b>Įdarbinama:</b>	nuo 2023-03-01
<b>Atrankos tipas:</b>	Konkursinis
<b>Konkurso data:</b>	2023-02-21
<b>Konkursui reikalingi pateikti dokumentai:</b>	1. Prašymas leisti dalyvauti konkurse. 2. Asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas. 3. Išsilavinimą patvirtinantys dokumentai, kiti dokumentai, patvirtinantys pretendento atitiktį kvalifikaciniam reikalavimams. 4. Gyvenimo aprašymas. 5. Užpildyta pretendento anketa (Pretendento anketos formos pavyzdys patvirtintas 2017 m. birželio 21 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 496).

**Konkurso dokumentus pateikti iki:** 2023-02-13

#### **DARBO LAIKAS**

**Pamainingumas:** Viena pamaina  
**Darbo grafikas:** Pilnas darbo laikas  
**Pradžia – pabaiga:** 08:00 - 17:00 val.  
**Per savaitę:** 40 val.

#### **PAPILDOMOS SĄLYGOS**

**Suteikiamos garantijos:** Kvalifikacijos kėlimas  
**Komandiruotės:** nenumatomos

#### **DARBO VIETA**

**Darbo vietos teritorija:** Lietuva  
**Valstybė:** Lietuva  
**Darbovietės/įmonės adresas Lietuvoje:** Šiaulių miesto sav., Šiauliai, Radviliškio g. 86

**Komentaras:**

#### **KONTAKTAI**

**Kontaktinis asmuo:** Roma Butkienė  
**Papildomas telefonas:** 370-677-72350  
**El. paštas:** bakutienelina0@gmail.com  
**Pageidavimus pateikti:** Per Valstybės tarnybos departamento sistemą  
**Komentaras:** Dokumentai priimami: Pretendentas dokumentus teikia per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą. Kontaktiniai duomenys išsamesnei informacijai: Informaciją galima gauti tel. (8 41) 54 30 14, adresu – Radviliškio g. 86, Šiauliai.